

Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

OBS de Kraaienboom Benningbroek



JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	OBS de Kraaienboom	School	OBS de Kraaienboom
Datum	05-07-2022	Datum	
Inleiding	<p>Dit is het jaarplan 2022-2023 van De Kraaienboom te Benningbroek, onderdeel van Stichting Allure gevestigd in Wognum. Op De Kraaienboom is sinds augustus 2020 Inge Kamerbeek de directeur.</p> <p>De inspectie heeft in mei 2020 De Kraaienboom met een voldoende beoordeeld. Zij gaven mee dat de kwaliteit van het onderwijs nog kwetsbaar was. De gerealiseerde verbeteringen zijn geborgd en verder ontwikkeld. Ondank twee bijzondere jaren met corona en de lock-downs, kunnen we tevreden zijn over de ontwikkelingen die we hebben doorgemaakt. Alle jaardoelen hebben de afgelopen twee jaar centraal gestaan en hebben we ons positief ontwikkeld. In april 2022 heeft er een audit plaatsgevonden. Zij hebben een positieve indruk gekregen van de school en zijn heel tevreden over de ontwikkelingen die wij hebben doorgemaakt.</p> <p>Er zijn hoge ambitiedoelen (streefbeelden) gesteld in het schoolplan 2019-2023. In dit jaarplan 2022-2023 wordt in de verbeterplannen beschreven hoe we werken naar de streefdoelen voor 2023. Er wordt per onderdeel de beginsituatie, de verbeterpunten en de geplande activiteiten beschreven.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2023 heeft de Kraaienboom (nog steeds) een voldoende basiskwaliteit.	Streefbeeld 6: Het doel is bereikt. Dit doel is daarom niet meer opgenomen in het huidige jaarplan.
2. In 2023 is de kwaliteitszorg op de Kraaienboom planmatig en cyclisch opgezet.	
3. In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.	
4. In 2023 liggen onze opbrengsten op of boven de schoolnorm.	
5. In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.	
6. In 2023 kennen de ouders onze school, dragen die positief uit en is er een heldere samenwerking met ouders over aanbod, organisatie en begeleiding.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Groepen 4,0 fte Directie 0,7 en KC 0,2	
Groepen	Groep 1-2 Groep 3-4 Groep 5-6 Groep 7-8	
Functies [namen / taken]	Directie: Inge Kamerbeek Kwaliteitscoördinator (KC) : Stephanie de Kroon Voorzitters leerteams: Nienke Holtkamp en Ada van der Hof/ Ellen Moerman	
Twee sterke kanten	1. Mooi nieuw school gebouw 2. Veel extra inzet OP en OOP	
Twee zwakke kanten	1. Opbrengsten zijn nog niet passend bij de schoolnorm 2. Minder ondersteuningsuren dan voorgaande jaren	
Twee kansen	1. De ontwikkelingen borgen en cyclisch evalueren 2. Effectieve leertijd vergroten	
Twee bedreigingen	1. Terugloop in leerlingenaantal 2. Instabiel verleden met directie-wisselingen en wisselende onderwijskwaliteit	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	1. Doorgaande lijn en vakdocenten muziek- en bewegingsonderwijs 2. Kansrijk adviseren 3. Didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende-goed 4. Reflecteren op eigen handelen 5. De kwaliteitskaarten borgen en evalueren 4. Verhogen opbrengsten van spelling en begrijpend lezen	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	14	10	11	9	7	10	10		79
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>Twee leerlingen zijn weer terug gekomen vanuit Curaçao en zullen starten in augustus 2022. Er zullen gedurende het schooljaar in ieder geval 6 leerlingen instromen in groep 1/2.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	9 (0 mannen en 9 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	4 (1 man en 3 vrouwen)	
Aantal uitstromers	2	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	1	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	In 2023 heeft de Kraaienboom (nog steeds) een voldoende basiskwaliteit.	groot
GD2	Streefbeeld	In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.	groot
GD3	Streefbeeld	In 2023 liggen onze opbrengsten op of boven de schoolnorm.	groot
GD4	Streefbeeld	In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.	groot
GD5	Begrijpend lezen <i>schoolrapportage 2021-2022</i>	Begrijpend lezen resultaten verhogen	groot
GD6	Spelling <i>schoolrapportage 2021-2022</i>	Spellingsresultaten verhogen	groot
KD1	Cultuureducatie	Een doorgaande lijn en vakdocenten voor muziek- en bewegingsonderwijs	klein
KD2	Klassenverkleining	Veel instructie door leerkrachten en extra inzet ondersteuning	klein
KD3	Leerstofaanbod	Visie ontwikkelen op burgerschap en levensbeschouwing van openbaar onderwijs	klein
KD4	Rekenen en wiskunde	Het automatiseren optimaliseren	klein
KD5	Wereldoriëntatie	Het aanbod van Vierkeerwijzer borgen en optimaliseren	klein
KD6	Les- en leertijd	De effectieve leertijd in de verschillende groepen bekijken en bespreken waar verbetering nodig is.	klein
KD7	Vervolgsucces	Kansrijk adviseren (po-vo)	klein
KD8	Professionele cultuur	Het reflecteren op eigen handelen verder ontwikkelen. Op termijn dit ook bespreekbaar maken in de leerteams dmv feedbackgesprekken. Het geven en ontvangen van feedback blijven steunen en onder de aandacht brengen.	klein
KD9	Kwaliteitszorg	Alle ontwikkelingen die ingezet zijn borgen en cyclisch met elkaar bespreken. De kwaliteitskaarten borgen en cyclisch evalueren.	klein
KD10	Verantwoording en dialoog	Informereren over dagelijkse zaken en de ontwikkeling van het kind.	klein

Uitwerking GD1: In 2023 heeft de Kraaienboom (nog steeds) een voldoende basiskwaliteit.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg (KA1)
Huidige situatie + aanleiding	De Kraaienboom heeft in 2020 een voldoende gekregen van de inspectie. De audit in maart 2022 was ook positief.
Gewenste situatie (doel)	De resultaten van de leerlingen zijn eind 2023 voldoende of passend bij de populatie. Het cyclisch werken aan jaarplannen en evalueren wordt gehandhaafd door de directie. Er is zicht op ontwikkeling. Het didactisch handelen is ruim voldoende. Het aanbod op De kraaienboom is goed. De ondersteuning wordt naar wens vormgegeven. De onderlinge samenwerking is professioneel en sterk.
Activiteiten (hoe)	In alle jaarplannen staat dit los beschreven wat er gedaan gaat worden.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • 15 minuten per dagdeel automatiseren op het rooster. • Lesbezoeken • Voortzetten kwaliteitskaarten borgen en evalueren *Voortzetten leerteams
Consequenties scholing	Zie andere jaarplannen
Betrokkenen (wie)	team, directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie andere jaarplannen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD2: In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Onderwijsproces-Didactisch handelen (OP3)
Huidige situatie + aanleiding	<p>Het raamwerk van het directe instructiemodel staat bij de leerkrachten. Vorige twee jaar is hier ook veel aandacht aan besteed en er zijn goede ontwikkelingen te zien (zie jaarverslag 2020-2021 en 2021-2022). We hebben ook een audit in 2022 gehad en dit waren hun bevindingen:</p> <p>Er werd gebruik gemaakt van afwisselende werkvormen en in alle groepen hebben we een sterk pedagogisch klimaat gezien. In het gesprek na afloop konden de bezochte leerkrachten goed onderbouwen waarom bepaalde keuzes gemaakt werden en wat zij wilden bereiken. Aandachtspunt is nog het bewaken van de effectieve leertijd. Dit kan in een aantal groepen nog wat scherper neergezet worden. Hiervan waren de leerkrachten zich overigens wel bewust bleek in het nagesprek.</p> <p>De conclusie is dat de leerkrachten een mooie ontwikkeling hebben doorgemaakt in het verbeteren van de didactische vaardigheden. De instructie en didactische vaardigheden zijn (ruim) voldoende. Om het naar ruim/voldoende-goed te krijgen, zijn dit de aandachtspunten en verbeterpunten:</p> <p>Verder gaan met:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klassenmanagement: maakt de gewenste leerhouding duidelijk; spreekt verwachtingen uit/ routines zijn bekend • Kwaliteit instructie: modellen en strategieën hanteren • Actieve betrokkenheid: coöperatieve werkvormen, samenwerken stimuleren, betrokkenheid stimuleren • Afstemming ontwikkeling lIn: geeft verdiepende en/of geplande instructie/ afstemmen op verschillen. <p>Extra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor 'hoge verwachtingen' en 'goede instructie'. • Het geven van feedback/ formatief toetsen <p>Jaardoel 2021-2022: De didactische vaardigheden ontwikkelen naar ruim-voldoende/goed.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>De leerkrachten geven de lessen volgens het directe instructiemodel met: * een terugblik van de vorige les * modellen; waarbij de leerkracht het voordoet in kleine stapjes * interactieve werkvormen, waarbij de leerlingen actief betrokken worden * verlengde instructie en/of intervisie * een goede afsluiting van de les met formatief toetsen.</p> <p>Er is visueel te zien welke stap in de les de leerkracht doet door de GIP-lat. De geplande tijd wordt efficiënt gebruikt voor het lesdoel.</p>
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • In studiedagen wordt er getraind in het directe instructiemodel (EDI-DIM-Rosenshine) • Er worden minstens 3x per dit schooljaar een lesbezoek afgenomen met een kijkwijzer door directie en KC • Na de lesbezoeken vindt een feedback gesprek plaats waar een POP uit voorkomt • In het leerteams worden de lesfasen besproken en vastgelegd in kwaliteitskaarten

	<ul style="list-style-type: none"> • Collegiale consultaties om van en met elkaar te leren en Lessonstudy • Klassensitaties: De leerkrachten leren van en met elkaar door bij elkaar een les te bekijken.
Consequenties organisatie	Lesbezoeken, POP-verslagen gericht op het didactisch handelen, twee keer per week leerteambespreking, Training EDI-Dim en Lessonstudy.
Consequenties scholing	EDI-DIM Lessonstudy
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Meetbaar resultaat	Alle leerkrachten zetten op de goede wijze het directe instructie-model in.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het eind van schooljaar 2021-2022 is in de matrix de groei van de individuele leerkrachten te zien van 3 lesbezoeken. De directeur zal hier verslag van doen in het jaarverslag.
Borging (hoe)	-Gesprekspunt in gesprekkencyclus -klassenbezoeken met daaruit voortvloeiend een pop -Pop-formulieren -Het lesgeven in de leerteams bespreken

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: In 2023 liggen onze opbrengsten op of boven de schoolnorm.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Opbrengsten (OR1)
Huidige situatie + aanleiding	<p>Er is een kleine voorzichtige positieve trend te zien, die doorgezet moet worden om dit doel te behalen voor 2023.</p> <p>-Automatiseren heeft nog steeds een centrale rol in het dagrooster; elk dagdeel 10-15 minuten. -Junior Einstein is ingezet en wordt verlengd voor gr 5 t/m 8 -Er wordt veel gebruik gemaakt van de materialen Met Sprongen Vooruit. -De meeste groepen laten een ontwikkeling zien in opbrengsten. Zie Schoolscan Kraaienboom NPO.</p> <p>Samenvattende Cito M 2022-opbrengsten: -Rekenen: Groep 4, 5 en 6 laten een groei zien t.o.v. de vorige E-afname. Groep 7 laat een daling zien t.o.v. de vorige E-afname. Groep 8 blijft gelijk t.o.v. de vorige E-afname. -Begrijpend lezen: Groep 5 en 6 laten een groei zien t.o.v de vorige M-afname. Groep 7 laat een lichte daling zien t.o.v. de vorige M-afname. Groep 8 laat een daling zien t.o. v. de vorige M-afname. -DMT en AVI; Alle groepen laten een goede ontwikkeling zien t.o.v. de vorige M-Cito afname. Bij gr. 7 is een afname van de I-II leerlingen en een toename van de III-IV-V leerlingen te zien. -Spelling: Alle groepen laten een groei zien t.o.v. de vorige E-Cito afname.</p> <p>De groei is, ondanks dit corona-jaar, heel mooi. Maar het is ook nog pril. Doel is om deze trend vast te houden. Daarom blijft dit leerdoel volgend jaar centraal staan.</p> <p>Analyse Route 8 2022: Het was bekend dat de groep 8 van afgelopen jaar zwak was. Van de 16 leerlingen zijn er 4 dyslectisch. Het streven was alles conform de 1F en 1S/2F normen te behalen. We streven ernaar dat 60% tot 65% van onze leerlingen uitstroomt op het referentieniveau 1S/2F.</p> <p>Het eindresultaat van groep 8 voor De Kraaienboom is niet voldoende. Landelijk scoren we 2,6 punten lager (KB 197,4 / L 200). Dit is niet passend bij de gestelde verwachting. Voor het onderdeel taal scoren we landelijk gemiddeld 195 punten, voor het onderdeel rekenen 200 punten. Bij het onderdeel taalverzorging scoren 2 leerlingen onder 1F, bij leesvaardigheid 1 leerling onder 1F en bij rekenen ook 1 leerling onder 1F.</p> <p>Als we kijken naar de percentages is er vooral winst te behalen bij taalverzorging. Daar heeft deze groep 43% 2F gehaald in plaats van het gemiddelde van 56%. Leesvaardigheid hebben we zo goed als gehaald met 68% in plaats van 69%. Daar is wel de onderkant die 1F niet behaald heeft een stuk hoger 12,5 in plaats van de verwachte 2%(1 leerling). Toegevoegd moet worden dat onder de uitstroom van deze 16 leerlingen, 4 leerlingen een diagnose met dyslexie heeft. Als we kijken naar de 11 van de 16 leerlingen die uitstromen naar TL of hoger dan is het resultaat voor Leesvaardigheid: 100% 2F, Taalverzorging: 66,6% 2F (6 leerlingen) en Rekenen: 66,6% 1S (6 leerlingen). Dit is niet passend bij de uitstroom. De leerlingen die hun verwachte scores niet hebben behaald, hebben wel allemaal minimaal 1F gescoord voor alle onderdelen.</p> <p>Uit de analyse van de eindtoets komt ook: - bij het onderdeel taalverzorging worden onderdelen gevraagd die anders of niet worden aangeboden in de huidige methode. - er is te kort tijd geweest om de opgelopen achterstanden (Corona) in te halen.</p>

Gewenste situatie (doel)	Bij de tussenopbrengsten van de M en E toetsen van 2023 is voor alle groepen een groei te zien. De resultaten van de leerlingen zijn eind 2023 voldoende of boven het landelijk gemiddelde. De schoolnormen en het landelijke gemiddelde voor Route 8 wordt behaald.
Activiteiten (hoe)	Te doen: * Spelling en rekenen is voor een groot deel inzetten op automatiseren en memoriseren. Elk dagdeel wordt 15 minuten automatiseren ingeroosterd in elke groep. Dat kan zijn tafels, deeltafels, tellen, terugtellen, tellen met sprongen van...., sommentrainer, woordendictee, herhalen van spelling-categorieën, woorden spellen etc. Dit draagt bij aan het versterken van de vaardigheden en het vergroten van de kennis van de leerlingen. * De resultaten van spelling en begrijpend lezen omhoog. * Kwaliteitskaart automatiseren borgen. * Het didactisch handelen wordt verbeterd, waardoor ook de resultaten omhoog gaan. Vooral het modellen/voordoen is van groot belang voor het verbeteren van de denkstappen van de leerlingen. Uitgewerkt in jaardoel didactisch handelen. * Regelmatig afleggen van lesbezoeken + feedback * Analyseren van de bloktoetsen (middellange cyclus) met de daarbij behorende interventie. * Extra inzet van leerkrachtondersteuners, leerkrachten en klassenassistenten. Vooral op de groepen die dat wat zorg en zwaarte het meest nodig hebben.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Vanuit de NPO-gelden is er extra geld voor meer uren door extra leerkrachten en onderwijsondersteuners. • 15 minuten per dagdeel automatiseren op het rooster. • lesbezoeken
Consequenties scholing	Training automatiseren door Renate Segers. Invoering taalmethode
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Kosten	Klassenverkleining.
Meetbaar resultaat	De resultaten zijn aan het einde van 2023 op of boven het landelijk gemiddelde (passend bij de populatie). De resultaten zijn aan het einde van 2022 gestegen: van oranje naar geel of van geel naar groen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Er wordt door KC, directie en leerkrachten 2 x per jaar gekeken na de cito. De bloktoetsen geven waardevolle informatie voor interventie.
Borging (hoe)	Lesroosters mét 15 minuten automatiseren per dagdeel, klassenbezoeken, toetsresultaten van bloktoetsen met daarbij horende interventie.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD4: In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling (OP2)
Huidige situatie + aanleiding	Het 'zicht hebben op ontwikkeling' werd door de inspectie in mei 2020 met een voldoende beoordeeld. Er is een duidelijke verbetering gezien ten opzichte van het vorige inspectie-bezoek. Anderzijds vragen de analyses om meer diepgang. Er wordt op dit moment op een korte, middellange en lange termijn geëvalueerd. Vorig jaar is de middellange cyclus opgezet. Het doel is om de analyse van de resultaten te versterken en dit te vertalen naar een beredeneerd aanbod en een passende begeleiding. Hierdoor kan de begeleiding beter worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling en de groep als geheel.
Gewenste situatie (doel)	De resultaten dienen didactisch diepgaand geanalyseerd te worden op een lange termijn (Cito), middellange termijn (bloktoetsen) en korte termijn (dagelijks werk) geanalyseerd te worden. Dit kan niet in één jaar gerealiseerd worden. In het jaarplan 2020-2021 lag de focus op de middellange cyclus (bloktoetsen). Dit jaar op de lange cyclus (cito). De resultaten worden (didactisch) geanalyseerd op de korte termijn (dagelijks werk/dagplanning), op de middellange termijn (methodische bloktoetsen) en op de lange termijn (summatieve toetsing Cito/Route8). In schooljaar 2021-2022 is gewerkt aan de korte en middellange cyclus. Het doel voor deze twee onderdelen is borgen en evalueren. In schooljaar 2022-2023 gaat er gewerkt worden met een DPGO, welke drie keer per jaar wordt geëvalueerd. In oktober ligt de focus op het welbevinden van de leerlingen (belemmerende, beschermende factoren en speciale onderwijsbehoeften). In februari en juni ligt de focus op de opbrengsten van de summatieve toets (Cito). De leerkrachten kunnen bij alle onderdelen van de analyse, passende interventies inzetten.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Middellange cyclus borgen en evalueren • Lange cyclus (Cito) wordt verwerkt op het DPGO, welke in het schooljaar van 2022-2023 wordt gevuld. • oktober; stimulerende, belemmerende en specifieke onderwijsbehoeften gezamenlijk invullen in leerteam. • februari; op de studiedag gezamenlijk de resultaten (Cito) invullen en doelen bepalen voor einde schooljaar; • april; stimulerende, belemmerende en specifieke onderwijsbehoeften daar waar nodig aanpassen (leerteam) • juni/juli; gezamenlijk de resultaten (cito) invullen en doelen klaarzetten komend half jaar (leerteam).
Consequenties organisatie	De Kraaienboom krijgt zicht op de ontwikkeling van de kinderen na het afnemen van bloktoetsen, waardoor het aanbod en leerbehoeften aangepast kunnen worden. De leerkrachten weten welke interventie wanneer ingezet kan worden en verwerken deze informatie volgens de HGW-cyclus.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk 41, 42, 7, 8, 16, 27 en 28
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie

Meetbaar resultaat	De Kraaienboom heeft zicht op de ontwikkeling van de kinderen na het afnemen van bloктоetsen, waardoor het aanbod en leerbehoeften aangepast kunnen worden. Er is een vorm ontwikkeld voor de middellange termijn, waarin de resultaten van de bloктоetsen worden geanalyseerd.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie in februari met de studiedag. Eindevaluatie in juni
Borging (hoe)	In de vorm die ontwikkeld is voor de middellange en lange cyclus. Deze zal worden vastgelegd in kwaliteitskaarten.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD5: Begrijpend lezen resultaten verhogen	
Hoofdstuk / paragraaf	Begrijpend lezen
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Actieonderzoek naar het verbeteren van de opbrengsten bij begrijpend lezen. • Kwaliteitskaart begrijpend lezen bespreken in het leerteam. Wat zegt de inhoud ons nu? Welke vervolgstappen gaan we nemen?
Resultaatgebied	Opbrengst (OR1) en aanbod (OP1)
Huidige situatie + aanleiding	<p>De opbrengsten van begrijpend lezen blijven achter en zijn op dit moment onvoldoende. Er is probleem-analytisch onderzoek gedaan naar begrijpend lezen. Daar zijn aanbevelingen uit voort gekomen.</p> <p>Huidige doel: Het aanleren van de lees- en luisterstrategieën. Toekomstige doel dat gesteld is voor begrijpend lezen: Leerlingen verlaten de basisschool als zelfstandige, vaardige lezers, die verschillende soorten teksten kunnen lezen en begrijpen.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Actie-onderzoek doen naar: Hoe kunnen we deze aanbevelingen vertalen naar ons begrijpend lezen onderwijs? We hebben met elkaar het aanbod voor begrijpend lezen duidelijk beschreven in een kwaliteitskaart.</p> <p>Aan het einde van dit jaar laten alle leerlingen en groepen een positieve groei zien richting het landelijk gemiddelde. Voor de lange termijn liggen de opbrengsten voor begrijpend lezen op of boven het gemiddelde.</p>
Activiteiten (hoe)	<p>Actieonderzoek (vervolg onderzoek) naar het aanbod en resultaten door LIO-er. Kwaliteitskaart schrijven.</p> <p>Lessenbezoeken van begrijpend lezen. Begrijpend luisteren in de onderbouw (gr 1/2) opnemen in het aanbod.</p> <p>Leesmotivatie vergroten. Weerwoord (woordenschat aanbod aanvullend op Nieuwsbegrip) opnemen in het aanbod Na groep 3 (Veilig leren lezen) wordt Estafette (leesmethoden) in gezet in groep 4, 5 en 6. Het boek: De school als werkplaats' kan ons ondersteunen.</p>
Consequenties organisatie	Lio-er is aangetrokken op deze opdracht. Zij doet een vervolgonderzoek wat al gedaan is in het schooljaar 21-22.
Betrokkenen (wie)	team, directie en lio-er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC'er en directie
Kosten	-
Meetbaar resultaat	Resultaten van Cito (Midden en Einde)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	N.a.v de Cito-eindresultaten door KC'er.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD6: Spellingsresultaten verhogen	
Hoofdstuk / paragraaf	Spelling
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • We bieden een dagelijks dictee, waarin geleerde en nog te leren stof wordt gevraagd. • Werkhouding en taakaanpak bij spelling wordt door de leerkracht onderwezen in de vorm van modellen en daarbij bieden we scaffolds. • Vernieuwen van de methode met als onderzoeksvraag "Hoe gaat de nieuwe methode bijdragen aan het verbeteren van de opbrengsten?"
Resultaatgebied	Opbrengst (OR1) en aanbod (OP1)
Huidige situatie + aanleiding	De spellingresultaten blijven nog achter. De spelling/taal methode is verouderd en kent hiaten in het aanbod. We hebben in het schooljaar 2021-2022 onderzoek gedaan naar nieuwe methoden. We hebben een nieuwe methode uitgezocht. Deze gaat ingevoerd worden.
Gewenste situatie (doel)	In schooljaar 2022-2023 wordt de methode Staal geïmplementeerd. De nieuwe methode draagt bij aan verhoogde resultaten voor spelling. We bieden dagelijks een dictee aan, categorieën worden herhaald en spellingstrategieën worden besproken. De werkhouding en taakaanpak bij spelling wordt door de leerkracht onderwezen d.m.v. voordoen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • In de eerste periode van de leerteams worden de lessen van Staal Spelling gezamenlijk voorbereid; • Elke 3 weken staat Staal op de agenda bij de leerteams; • Op de studiedag in november wordt de eerste periode geëvalueerd en bepaald hoe het tweede termijn van spelling eruit gaat zien. • Lesbezoeken gericht op spelling;
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 43 en 46
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	8000,-
Omschrijving kosten	8000,- nieuwe taal-spellingmethoden
Meetbaar resultaat	De Cito-toetsen (midden en eind). Ervaringen van de leerkrachten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar door KC'er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking KD1: Een doorgaande lijn en vakdocenten voor muziek- en bewegingsonderwijs	
Hoofdstuk / paragraaf	Cultuureducatie
Gewenste situatie (doel)	Een doorgaande lijn en vakdocenten voor muziek- en bewegingsonderwijs
Activiteiten (hoe)	<p>Een doorgaande lijn en vakdocenten voor muziek en bewegingsonderwijs. Met het extra geld dat is vrijgekomen door het NPO zorgen we voor expertise op het vak leerkracht. De aankomende twee jaar gaan we de doorgaande lijn van muziek- en bewegingsonderwijs verbeteren. We gaan daarvoor vakdocenten inzetten. Door de inzet van vakleerkracht muziek zal het plezier en de sociale vaardigheden van de leerling stijgen. Met “Meer muziek in de klas” creëer je een structurele basis voor empathie, sociale binding, kwaliteit van leven, creativiteit, luisteren naar elkaar en openstaan voor verschillen. Maar ook worden de leerprestaties hiermee verhoogd. Onderzoeker Nieuwmeijer; ‘Uit meerdere onderzoeken blijkt dat muzikaal spel niet alleen zorgt voor muzikale ontwikkeling, maar ook cognitief, motorisch en sociaal-emotioneel gebied.’ (Westerveld, 2019).</p> <p>Daarnaast streven wij in de toekomst naar een vakleerkracht bewegingsonderwijs op De Kraaienboom voor 2 lessen in de week. Helaas is dat nu nog steeds niet het geval. We zijn niet de enige school. Uit onderzoek blijkt dat slechts een kwart van de scholen alle gymlessen door een vakleerkracht worden gegeven. De andere 75% van de scholen zetten groepsleerkrachten of onbevoegden in voor bewegingsonderwijs (Heijs & Reijgersberg, 2014). Een kwalijke zaak voor de kwaliteit van het bewegingsonderwijs. Voor alle scholen blijkt dit een geldkwestie. Alle scholen zonder vakleerkracht geven aan dat een vakleerkracht niet in de personeelsformatie van de school past. Zij zien geen financiële mogelijkheden voor een vakleerkracht, hoe graag ze het ook zouden willen (2014). Met de NPO-gelden kunnen we in ieder geval voor twee jaar één les in de week organiseren en financieren.</p>
Betrokkenen (wie)	directie, team en vakdocenten en sportservice
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team
Omschrijving kosten	Zie Schoolscan
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar met het team.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking KD2: Veel instructie door leerkrachten en extra inzet ondersteuning	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenverkleining
Gewenste situatie (doel)	We kunnen 4 klassen/groepen formeren
Activiteiten (hoe)	E: Inzet extra van personeel en ondersteuning Klassenverkleining door 4 groepen te kunnen maken ipv 3 of 3,5 klassen met meerdere leerjaren bij elkaar.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team
Omschrijving kosten	Zie schoolscan

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD3: Visie ontwikkelen op burgerschap en levensbeschouwing van openbaar onderwijs	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	OP1 Aanbod: levensbeschouwing-burgerschap
Gewenste situatie (doel)	Visie ontwikkelen op burgerschap van openbaar onderwijs
Activiteiten (hoe)	Er is vorig jaar een start gemaakt met het aanbod voor burgerschap in kaart te brengen. Er is omschreven wat het aanbod is op de verschillende domeinen. De domeinen zijn: Identiteit / Diversiteit & Inclusie, Wereld Perspectieven / Ongelijkheid & Solidariteit, Vrede en Conflict / Technologie en mediawijsheid, Duurzame ontwikkeling / Globalisering & Verbinding en Mensenrechten / Democratie, Macht, Vrijheid & Gelijkheid. Een kwaliteitskaart voor het aanbod van burgerschap is geschreven. In de leerteams wordt dit besproken en gekeken waar in ons aanbod nog aanvullingen gewenst zijn.
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team
Omschrijving kosten	Boek: 30,-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD4: Het automatiseren optimaliseren	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	OP1 Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Het aanbod van automatiseren optimaliseren, borgen en de kwaliteit verhogen.
Activiteiten (hoe)	Training door Renate Segers (Allure). In de leerteams het aanbod aanscherpen en borgen. Kan Met Sprongen vooruit hierin een rol spelen? Bareka implementeren. De kwaliteitskaart evalueren en aanpassen.
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD5: Het aanbod van Vierkeewijzer borgen en optimaliseren	
Hoofdstuk / paragraaf	Wereldoriëntatie
Resultaatgebied	OP1 Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Het aanbod van Vierkeewijzer is met elkaar afgestemd en vastgelegd. Welke thema's worden behandeld in welke groepen?
Activiteiten (hoe)	-Aanbod bespreken in de leerteams. -Kwaliteitskaart Vierkeewijzer. -Evalueren Vierkeewijzer. Hebben we nog iets nodig?
Betrokkenen (wie)	team en leerteamvoorzitters
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteamvoorzitters
Omschrijving kosten	Eventueel training

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD6: De effectieve leertijd in de verschillende groepen bekijken en bespreken waar verbetering nodig is.	
Hoofdstuk / paragraaf	Les- en leertijd
Resultaatgebied	Onderwijsproces-Didactisch handelen (OP3)
Gewenste situatie (doel)	De leertijd wordt effectief gebruikt.
Activiteiten (hoe)	In leerteams bespreken: waar is nog winst te behalen in de lessen? Waar is nog winst te behalen gedurende dag? Alle keuzes doen er toe.
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD7: Kansrijk adviseren (po-vo)	
Hoofdstuk / paragraaf	Vervolgsucces
Resultaatgebied	Opbrengsten
Gewenste situatie (doel)	Er is een kwaliteitskaart over hoe de advisering binnen school tot stand komt. Het team bezit (ontwikkelt) de kennis die past bij het vormen van een passend advies bij de ontwikkeling van de leerling.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • De VO-Commissie ontwerpt een kwaliteitskaart waarin het proces van de totstandkoming van het advies wordt beschreven. • In het leerteam wordt onderzoek gedaan naar hoe je kansrijk adviseert. Welke onderwerpen zijn van belang bij deze totstandkoming? Waar heb je als leerkracht invloed op? (handreiking SLO advisering po vo)
Betrokkenen (wie)	vo-commissie, team, kc'er en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie, VO-Commissie, Team en KC'er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD8: Het reflecteren op eigen handelen verder ontwikkelen. Op termijn dit ook bespreekbaar maken in de leerteams dmv feedbackgesprekken. Het geven en ontvangen van feedback blijven steunen en onder de aandacht brengen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Resultaatgebied	KA2 KWALITEITSCULTUUR
Gewenste situatie (doel)	Het team is in staat te kunnen reflecteren op eigen handelen. We geven elkaar feedback. We stralen een professionele cultuur uit.
Activiteiten (hoe)	<p>Het trainen van elkaar feedback geven en ontvangen. In het leerteam wordt in schooljaar 2022-2023 ervaring opgedaan met het geven van feedback op de persoonlijke ontwikkeling van de leerkrachten. Dit gebeurt aan de hand van een feedbackgesprek waarin de leerkracht heeft uitgesproken wat of waar haar ontwikkeling ligt. De overige leden van het leerteam geven op dit onderdeel feedback. Deze werkwijze wordt de FUEL methode genoemd en zal worden geïntroduceerd op een studiedag.</p> <p>De feedback aan leerlingen in de lessen trainen (EDI) en verbeteren. De kennis over feedback wordt opgedaan in het leerteam door het (gezamenlijk) lezen van het boek 'Feedback in de klas' van S Vanhoof. De opgedane kennis wordt omgezet naar het ontwikkelen van vaardigheden en moet leiden tot een kwaliteitskaart 'Feedback in de school'.</p>
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en KC'er
Kosten	300
Omschrijving kosten	Het boek: 'Feedback in de klas' voor elk teamlid aanschaffen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD9: Alle ontwikkelingen die ingezet zijn borgen en cyclisch met elkaar bespreken. De kwaliteitskaarten borgen en cyclisch evalueren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg (KA1)
Gewenste situatie (doel)	Alle ontwikkelingen die zijn ingezet worden geborgd en cyclisch met elkaar besproken.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • De kwaliteitskaarten worden besproken in de leerteams. • De leerteamvoorzitters maken een planning voor de kwartalen wanneer welke kwaliteitskaart besproken dient te worden. Je hebt kaarten die elk jaar worden besproken en elke twee jaar. • Nieuwe leerkrachten worden op de hoogte gebracht van de werkwijze bij De Kraaienboom. Dit gebeurt tijdens de leerteambijeenkomsten. • Kwaliteitskaarten die besproken zijn, worden gedeeld in de teaminfo als deze actueel zijn (bijv. de kwk 'afname Cito' vooraf aan de Cito-afname).
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie, Leerteamvoorzitters en KC'er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD10: Informeren over dagelijkse zaken en de ontwikkeling van het kind.	
Hoofdstuk / paragraaf	Verantwoording en dialoog
Resultaatgebied	KA1 Kwaliteitzorg
Gewenste situatie (doel)	De school informeert over dagelijkse zaken en over de ontwikkeling van het kind. We ontwikkelen een rapport voor groep 1 en 2.
Activiteiten (hoe)	<p>Er is vorig jaar heel veel informatie over de dagelijkse gang van zaken gedeeld met de ouders. In juni gaven ouders aan dat dit niet voldoende was in een tevredenheidslijst. In schooljaar 21-22 hebben we dit daarom aangepakt:</p> <p>Evaluatie november 21: In de leerteams zijn afspraken gemaakt over de communicatie naar ouders over de ontwikkeling van het kind. Er zijn kwaliteitskaarten opgesteld met elkaar voor: *startgesprekken *oudergesprekken * ontwikkeling kind</p> <p>Evaluatie mei 22: Het ontwerp+inhoud van het rapport voor groep 1 en 2 en de vormgeving ervan is besproken door het leerteam. Deze heeft de ICT-er technisch klaargezet in Parnassys. Door afwezigheid van de leerkracht groep 1/2 is de verdere uitwerking geparkeerd. Het doel is dat de leerlingen van groep 2 twee keer per jaar een rapport meekrijgt, gelijk met groep 3 t/m 7. En groep 1 eenmaal per schooljaar in juni/juli.</p> <p>In de MR is besproken dat we de twee-wekelijkse nieuwsbrief per drie weken gaan voorzien. In januari 2023 wordt dit geëvalueerd. Er wordt verwacht dat ouders het niet zullen opmerken.</p>
Betrokkenen (wie)	team en directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en leerteams
Omschrijving kosten	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------