

Openbare Basisschool de Kraaienboom

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Dit is de schoolgids van openbare basisschool De Kraaienboom. De Kraaienboom is een dorpsschool, die betrokkenheid, samenwerken, ontwikkeling en plezier hoog in het vaandel heeft staan.

De schoolgids wordt elk schooljaar aangepast aan de meest recente ontwikkelingen en opnieuw uitgegeven. Deze gids is bestemd voor ouders en verzorgers van onze huidige en toekomstige leerlingen.

In deze schoolgids zullen wij beschrijven op welke wijze wij ons onderwijs op De Kraaienboom georganiseerd hebben. We leggen uit hoe de kinderen tijdens hun 'basisschoolloopbaan' worden begeleid en welke activiteiten wij ondernemen om onze school voor leerlingen en ouders tot een prettige en stimulerende plek te creëren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad(MR).

Voor vragen of een rondleiding kunt u altijd terecht op school.

Namens het team van OBS De Kraaienboom

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool de Kraaienboom
Kreek 14
1654 JX Benningbroek

☎ 0229-591408
🌐 <http://www.kraaienboom.nl>
✉ directie@kraaienboom.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Andriena Klaver	directie@kraaienboom.nl

Ons team bestaat uit 12 enthousiaste medewerkers. Naast de directeur is er een kwaliteitscoördinator, een leerkrachtondersteuner, een onderwijsassistent, zeven leerkrachten, een administratief medewerker, een ICT-er en een conciërge. Daarnaast hebben wij externe leerkrachten met expertise: een vakleerkracht voor muziekonderwijs en een voor bewegingsonderwijs.

Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1710

<http://www.stichtingallure.nl>

Samenwerkingsverband

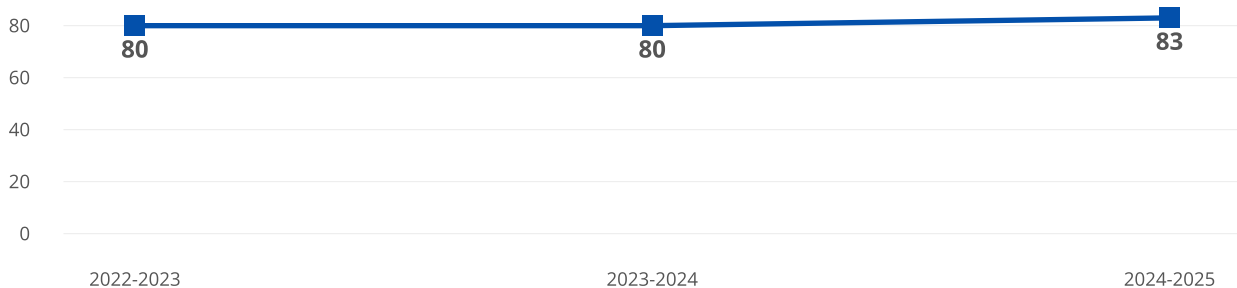
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

 2024-2025
83

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerken

Betrokkenheid

Plezier

Samen verantwoordelijk

Ontwikkeling

Missie en visie

Slogan en kernwaarden

De bovenstaande kernwaarden staan centraal in ons onderwijs.

"Elk kind gaat met plezier naar school, wij zijn samen verantwoordelijk en iedereen kan zichzelf ontwikkelen in een rijke leeromgeving."

Missie

Wij stellen voor alle leerlingen hoge, maar realistische doelen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren dat de wereld groter is dan hun directe omgeving. We hebben oog voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin de leerling zich gekend en gezien voelt binnen de groep. We streven ernaar steeds aan te sluiten bij de belevingswereld van het kind en er voor te zorgen dat het met plezier naar school gaat.

OBS De Kraaienboom sluit zo goed mogelijk aan bij de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit wordt vormgegeven door groepsgewijs les te geven. We staan voor kwalitatief goed onderwijs voor alle kinderen. Dit zorgt ervoor dat de kinderen sociaal, cognitief en creatief uitgedaagd worden. Wij verzorgen onze lessen volgens het directe instructie-model. Dit helpt de leerlingen stapsgewijs en actief de leerstof eigen te maken. Hierdoor kunnen alle leerlingen succeservaringen opdoen.

Belangrijke didactische aspecten hierbij zijn:

- Kinderen kunnen alles leren
- Verschillen van voorkennis zijn van invloed op het leerproces
- Leergedrag kan worden aangeleerd
- De leerkracht geeft directe instructie volgens de principes van Rosenshine
- De leerkracht staat centraal en bepaalt wie, wat en welke instructie krijgt

Pedagogische aspecten die wij vanuit de Vreedzame School belangrijk vinden zijn:

- Op een positieve zorgzame manier met elkaar omgaan
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen
- Constructief conflicten oplossen
- Verantwoordelijkheid nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- Open staan voor verschillen tussen mensen

Onze school wil niet alleen leerlingen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking vanuit gaat.

Visie op onderwijs

De visie op onderwijs van De Kraaienboom is opgebouwd uit vier pijlers. Op De Kraaienboom werken we vanuit deze pijlers om zo het beste onderwijs te geven.

1. Visie op leren

Ons uitgangspunt is kinderen voorbereiden op het functioneren in de maatschappij. Voorwaarde om te komen tot leren is een veilige en rijke leeromgeving voor ieder kind. Verschillen in voorkennis en woordenschat zijn van invloed op het leerproces. Er is aandacht voor voorkennis en doelmatig oefenen. Kennis gaat vooraf aan vaardigheden. Dit betekent dat kennisoverdracht essentieel is. De leerkracht heeft hierin een centrale rol.

2. Visie op onderwijs organiseren

Op De Kraaienboom komen kinderen tot leren door betekenisvol en gedifferentieerd onderwijs. Ze kunnen zelfstandig, taakgericht werken en een goede inschatting maken van de tijd die ze daarvoor nodig hebben. De leerkracht organiseert instructies volgens het Expliciete Directe Instructie model (EDI). De leerkracht is leidend in het organiseren van leren en bepaalt wie welke instructie krijgt. De leerkracht instrueert kennis, maakt keuzes in aanbod en instructies en begeleidt het leerproces van zowel de groep als het individu. Het aanbod in de instructie is hetzelfde, de leertijd en verwerking voor de leerlingen is verschillend. We differentiëren waar nodig als we weten dat de basiskennis in beeld is gebracht. De kinderen kunnen samenwerken, elkaar hulp geven en hulp vragen. Hierbij is aandacht voor het aanleren van leergedrag (o.a. concentratie en taakgedrag). Op De Kraaienboom zijn we samen verantwoordelijk voor de sfeer, omgeving en de materialen.

3. Visie op professionaliteit

Op De Kraaienboom vinden we duidelijke communicatie van essentieel belang. We streven ernaar dat iedereen begrijpt wat er gezegd wordt: kind, ouder en leerkracht. Met de kinderen wordt op een positieve manier gesproken. Over kinderen praten ouders, externen en leerkrachten op een feitelijke en respectvolle wijze. Leerkrachten benaderen ouders van kinderen als partners in zorg en ontwikkeling. Daarnaast staat de ontwikkeling van de leerkrachten nooit stil. Het team leert van elkaar én met elkaar. We onderbouwen onze werkzaamheden. We dragen verantwoordelijkheid voor ons handelen. We staan open voor nieuwe inzichten en gaan daar met elkaar kritisch mee om.

4. Visie op veranderen en verankeren

Leerkrachten ontwikkelen en veranderen gezamenlijk het onderwijs. In professionele leerteams werken we samen om ons onderwijs te ontwikkelen en te optimaliseren. Dit doen we op basis van data, ervaringen en wetenschappelijk onderzoek. Borgen gebeurt d.m.v. kwaliteitskaarten. Door met elkaar in gesprek te gaan, samen lessen voor te bereiden, bij elkaar in de klas te kijken en hier feedback op te geven, verhogen wij de kwaliteit van ons onderwijs. Iedere week komen wij bij elkaar en werken wij aan verbetering van ons onderwijs.

Identiteit

De Kraaienboom is een openbare school voor basisonderwijs. Openbaar wil zeggen dat ieder kind welkom is, ongeacht zijn levens- of geloofsovertuiging. We vinden het van belang dat kinderen de ruimte krijgen om hun eigen mening te vormen en daarnaast de mening van anderen leren kennen en respecteren.

Openbare scholen werken niet vanuit een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. Basisschool De Kraaienboom staat dan ook open voor alle kinderen en respecteert alle maatschappelijke aanvaarde overtuigingen. Op onze school zitten kinderen met verschillende godsdiensten en levensbeschouwingen. Dit biedt mogelijkheden voor kennis van en begrip voor andersdenkenden. Kinderen van De Kraaienboom ontdekken hun rol als wereldburger door actief onderdeel uit te maken van de eigen omgeving, de samenleving en de wereld, met respect voor deze 3 principes: gelijkwaardigheid, verbondenheid en verantwoordelijkheid.

Wij vinden het op De Kraaienboom belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook zorg dragen voor zichzelf en elkaar. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Hiervoor krijgen de leerlingen elke week een les van de Vreedzame School.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Subsidie van de gemeente Medemblik maakt het mogelijk het muziekonderwijs een impuls te geven. Wij hebben hiervoor een muziekdocent op school die twee-wekelijks muziekles geeft aan de groepen 1 t/m 8. Voor de muzieklessen wordt gebruik gemaakt van de methode 123 Zing.

Voor lichamelijke opvoeding maken wij gebruik van de gymzaal in het dorpshuis naast de school. Hier gymmen de leerlingen van groep 3 t/m 8 twee maal per week. De kinderen hebben hiervoor gymkleding en passende schoenen nodig. We hebben hiervoor een vakleerkracht op school die wekelijks bewegingsonderwijs geeft aan groep 3 t/m 8.

De kleuters gymmen dagelijks in de speelzaal op school, zij gymmen in hun ondergoed en hebben standaard gym schoenen op school liggen.

In de maanden mei t/m september hebben de groepen 3 t/m 8 schoolzwemmen in het naastgelegen zwembad 't Ploetertje.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Bewegen en buitenspelen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Kringactiviteiten met diverse doeleinden	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Spelen en werken	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taalactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min

Als vierjarigen voor het eerst bij ons op school komen, streven wij ernaar dat zij zich binnen korte tijd thuis voelen en dus met plezier naar school gaan. We zijn er namelijk van overtuigd, dat dat een voorwaarde is om te komen tot spelen en leren. Op De Kraaienboom zitten jongste en oudste kleuters bij elkaar in de groep. In de kleutergroep wordt gewerkt vanuit de leerlijnen van MijnKleutergroep. Jonge kinderen zijn spelenderwijs bezig om grip te krijgen op de wereld om hen heen. Door hun een rijke, uitdagende speelleeromgeving te bieden, komen we hen aan deze behoefte tegemoet. Vanuit diverse thema's worden reken- en taalactiviteiten georganiseerd waar de kinderen op hun eigen ontwikkelingsniveau mee bezig zijn. De leerkrachten houden de vorderingen van de kinderen bij en passen het aanbod individueel of in subgroepjes aan waar nodig.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Wereldoriëntatie	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 2 u 45 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Lezen	 7 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Automatiseren	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Vreedzame school	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Op basis van deze uren zijn de roosters samengesteld. Wij kijken als school echter ook wat er nodig is. Sommige groepen hebben bijvoorbeeld meer instructie van rekenen of begrijpend lezen nodig, dan krijgen zij meer les in deze vakken. We wijken van deze uren af, wanneer dit nodig is.

Voor de wereld-oriënterende vakken gebruiken wij Blink Wereld. Blink Wereld is een schoolbrede thematische lesmethode voor wereldoriëntatie. Met de vakgerichte leerlijn werk je vanaf de onderbouw met rijke thema's toe naar de zaakvakken in de bovenbouw. Je gaat hierbij echt de diepte in bij de losse vakken aardrijkskunde (inclusief topografie), geschiedenis en natuur en techniek. Alle vakgerichte thema's van Blink Wereld hebben een vraaggestuurd lesmodel. De leerlingen gaan in de lessen ook zelf op onderzoek uit, waarbij alle vakspecifieke vaardigheden aan bod komen. Ze leren bovendien zelf kritisch denken en anderen beter begrijpen, bijvoorbeeld door een brief te schrijven als soldaat in de Eerste Wereldoorlog.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peuterspeelzaal Berend Botje



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht door ziekte afwezig is, proberen wij altijd een invaller voor de groep te vinden. Aangezien het aantal beschikbare invallers zeer gering is, is dit niet altijd mogelijk. Indien we geen invaller voor de groep kunnen vinden, nemen we de volgende maatregelen in de aangegeven volgorde:

- We kijken of een aanwezige leerkracht, leerkrachtondersteuner of onderwijsassistent voor de groep kan.
- We kijken of de groep opgedeeld kan worden over meerdere groepen.
- We sturen de kinderen naar huis.

Het naar huis sturen doen we slechts als de eerste twee oplossingen niet door kunnen gaan. We moeten ons echter wel realiseren dat er in de huidige tijd een groot tekort is aan invalleerkrachten. Als deze maatregel op de dag zelf genomen moet worden, wordt eerst contact met de ouders opgenomen (via Parro) om na te gaan of er thuisopvang voor het kind is. In alle gevallen geldt, dat als het kind thuis niet opgevangen kan worden, het kind op school onder de hoede van een leerkracht kan blijven.

Een groep wordt maximaal twee opeenvolgende dagen naar huis gestuurd. Is de leerkracht daarna nog steeds afwezig en is nog steeds geen invaller gevonden, worden daarna afwisselend andere groepen naar huis gestuurd, zodat de leerkracht van de naar huis gestuurde groep les kan geven aan de groep waarvan de leerkracht afwezig is. Mocht het om een langdurige ziektevervangings gaan én er is geen vervanging, zal één van de opties uit het noodplan gebruikt moeten worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)* / *peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Minimolen van BerendBotje*.

De peuterspeelzaal wordt zoveel mogelijk betrokken bij de gang van zaken in de school.

Peuters die bijna vier jaar worden, komen regelmatig even langs met de leidsters van de peutergroep, zodat ze alvast even in kleutergroep kunnen kijken. Dit maakt de overgang naar de basisschool minder spannend.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze grote ambities zijn opgenomen in ons schoolplan 2023-2027. Deze staan de komende vier jaar centraal.

- Het didactisch handelen van de leerkracht is voortdurend in ontwikkeling.
- De opbrengsten zijn passend bij de populatie.
- De kwaliteitszorg op De Kraaienboom is planmatig en cyclisch vanuit goed zicht op de ontwikkeling van al onze leerlingen.
- De Kraaienboom is een professionele organisatie.
- In de komende schoolplanperiode hebben we visie en beleid beschreven op de basisonderdelen burgerschap en digitale geletterdheid.

In het jaarplan staat uitgewerkt hoe we onze ambities gaan halen. Een aantal doelen voor het schooljaar 2025-2026 zijn:

- Het aanbod begrijpend lezen versterken.
- Zicht op ontwikkeling: korte cyclus evalueren en aanscherpen.
- De zorgstructuur aanscherpen en verbeteren.
- Monitoren van de inzet van de nieuwe methode wereldoriëntatie.
- Onderzoek naar een passend aanbod voor sociaal emotionele ontwikkeling en deze implementeren.
- De school behaalt goede resultaten op 1S/2F-niveau.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen de scholen van Allure is de directeur verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg. Middels gesprekken met de leerkrachten en observaties in de groepen houdt de directeur hier zicht op. De leerkrachten op hun beurt houden zicht op de ontwikkeling van hun leerlingen door observaties, toetsen en leergesprekken. Op bovenschools niveau vinden gesprekken plaats tussen bestuurder, directeur en de medewerker Kwaliteitszorg. Hierin wordt de voortgang met betrekking tot de ambities besproken en de stand van zaken met betrekking tot de basiskwaliteit. De basis moet immers ten alle tijde op orde zijn.

Jaarlijks monitoren wij de kwaliteit met de Quickscore (QS) uit WMK. Hiervoor is een vierjarenplanning opgesteld die aansluit bij het strategisch beleidsplan. De QS worden bovenschools uitgezet, zodat er naast zicht op de individuele scholen ook zicht is op het bestuur als geheel. De resultaten van de QS leveren input voor de evaluatie van het lopende jaarplan en ontwikkelpunten voor het nieuwe jaarplan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn o.a.: veiligheid, pedagogisch klimaat en didactisch handelen.

Voor alle Allurescholen heeft een twee-jarig scholingstraject plaatsgevonden in 2019-2021. We hebben met elkaar het traject 'Goed Presterende scholen' gevolgd, geleid door Academica Business College. Omdat er in dit traject inbreng van alle scholen mogelijk is, noemen we dit onze 'expeditie' gericht op wetenschappelijke onderbouwing van ons onderwijs. Daarmee wordt voor alle scholen een kwaliteitsslag gemaakt naar 'Goed Presterende scholen'. Een onderdeel van dit traject is de borging van afspraken en de werkwijze binnen de schoolteams. Er wordt vanaf schooljaar 2020-2021 gewerkt met leerteams om te komen tot een professionele schoolcultuur. Gemaakte afspraken worden vastgelegd in kwaliteitskaarten. De gestelde doelen uit het jaarplan worden uitgewerkt door directie, KC en teamleden in de leerteams.

Op onze school is zowel individuele scholing van leerkrachten als teamscholing aan de orde. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (jaardoelen) van de school. Daarnaast werken wij in professionele leerteams om samen ons onderwijs te ontwikkelen. Dit doen we op basis van data, ervaringen en wetenschappelijk onderzoek. Door met elkaar in gesprek te gaan, samen lessen voor te bereiden en feedback te geven naar aanleiding van het bij elkaar in klas kijken, verbetert de kwaliteit van ons onderwijs. Individuele scholing van leerkrachten is mogelijk met het budget dat vanuit het CAO- PO beschikbaar is.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven we in een persoonlijk ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) of individueel handelingsplan (IHP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Basisondersteuning

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

- Lezen, spelling en dyslexie: leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- Rekenen: leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- Taal (Nederlands als tweede taal): leerlingen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 kunnen nieuwkomers naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- (Hoog) begaafdheid: leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, maken minder opgaven/opdrachten (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).
- Moeilijk leren: leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp. In overleg met de leerkracht, KC en u als ouders wordt deze extra hulp vormgegeven.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag: met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

Grens aan de extra ondersteuning

Soms is de grens van de extra ondersteuning bereikt. Bijvoorbeeld als de leerling een gevaar vormt voor zichzelf, klasgenoten of personeel. We maken gebruik van een gedragsprotocol,

waarin staat wat gewenst en wat (zeer) ongewenst gedrag is en het protocol schorsing en verwijdering. Daarin staat ook wat de gevolgen van dat gedrag zijn.

Deskundige hulp

We hebben een kwaliteitscoördinator (KC) in dienst. Sommige teamleden kunnen speciale ondersteuning geven. Daarnaast kunnen we de hulp inschakelen van het team P2O of consulenten van het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

De extra ondersteuning — speciale hulp voor één leerling of een klein groepje — verschilt per school. Welke extra ondersteuning onze school biedt, leest u hieronder.

Lezen, spelling en (ernstige) dyslexie

- **Extra begeleiding.** Leerlingen met ernstige leesproblemen op zorgniveau 3 krijgen extra begeleiding en oefening buiten de klas. Wij werken hiervoor met de methodes en methodieken: Ralfi lezen en Estafette.
- **Ernstige dyslexie (ED).**

Leerlingen met een dyslexieverklaring gebruiken hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven (zoals voorleessoftware).

Heeft uw kind meer hulp nodig? Dan kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen. De leerkracht is hierin uw aanspreekpunt.

Problemen met rekenen en (ernstige) dyscalculie

Hulpmiddelen

Leerlingen met ernstige rekenproblemen zoals dyscalculie krijgen hulpmiddelen om beter te kunnen rekenen. Bijvoorbeeld:

- getalkaarten;
- tafelkaarten;
- een speciale rekenmachine voor leerlingen met dyscalculie;
- getallenlijnen;
- een opzoekboek (Spiekboek).

Extra ondersteuning

- Met een handelingsplan maken we voor elke leerling met ernstige rekenproblemen of dyscalculie een eigen lesplan en aanpak.
- Leerlingen die rekenen heel moeilijk vinden, krijgen een eigen lesprogramma: ze krijgen eigen leerdoelen met veel persoonlijke begeleiding. Dit doen we het liefst pas vanaf groep 6.
- We gebruiken hiervoor de methode RekenRoute dat zijn werkboekjes waarbij leerlingen per doel rekenonderwijs krijgen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag

Omgaan met andere kinderen, omgaan met boosheid of angst en nieuwe dingen leren, is voor sommige leerlingen moeilijk. Zij kunnen de volgende hulp krijgen.

Training sociaal-emotionele vaardigheden (voor één leerling of een kleine groep)

- We bieden vanaf groep 1/2 lessen van De Vreedzame school voor alle kinderen
- School Maatschappelijk Werker kan ook met individuele kinderen aan de slag.

Neem voor meer informatie contact op met de leerkracht van uw kind(eren).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator
- Leerkracht lichamelijke opvoeding met MRT-speciali

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medische en fysieke ondersteuning:

- o We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
- o Onze school kan (deels) rolstoeltoegankelijk gemaakt worden, er is een invalide toilet aanwezig in het gebouw.
- o Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen.

Binnen de school hebben wij twee geschoolde BHV'ers.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op school werken we handelingsgericht. Deze cyclus wordt elke 6 weken geëvalueerd, waarbij zorg wordt besproken en waar vervolgens naar gehandeld wordt. De school heeft de ambitie deze zorg zo voort te zetten. Waar nodig halen wij specialisten de school in om onze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 hebben alle leerlingen in het basisonderwijs het **wettelijk hoorrecht**. Dit betekent dat leerlingen actief worden betrokken bij beslissingen over hun eigen onderwijs, vooral als er een **ontwikkelingsperspectief (OPP) of individueel handelingsplan (IHP)** wordt opgesteld of aangepast.

Bij ons op school vinden we het belangrijk dat kinderen mee kunnen denken en praten over wat zij nodig hebben om goed te leren. We luisteren naar hun mening en nemen die serieus mee in onze keuzes. De inbreng van de leerling wordt vastgelegd in het OPP of IHP, en we leggen uit hoe die mening is meegenomen in het plan.

Afhankelijk van de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind doen we dit op een manier die bij hem of haar past – bijvoorbeeld in een gesprek, via een tekening of met hulp van ouders of leerkrachten.

Zo zorgen we ervoor dat elk kind echt wordt gehoord en zich gezien voelt in zijn of haar leerproces.

Extra informatie

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Het schoolondersteuningsprofiel geeft een overzicht van de ondersteuning die wij kinderen kunnen bieden. Elk jaar wordt dit profiel ge-update. Specialisten: de kwaliteitscoördinator is op school aanwezig. De ondersteuning van de orthopedagoog, P2O-er, schoolmaatschappelijk werker en trajectbegeleider krijgen wij via het samenwerkingsverband. Extra voorziening voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben op school maken gebruik van de ondersteuningsvoorzieningen voor hoogbegaafde leerlingen via het samenwerkingsverband.

Onderwijsaanbod: hoogbegaafdheid, spraak/taal, sociale ontwikkeling, sociale veiligheid op school.

Als blijkt dat uw kind extra ondersteuningsbehoeften nodig heeft, dan zal een ondersteuningsteam bijeenkomst plaats vinden. Dit is een multidisciplinair team dat regelmatig samenkomt om leerlingen te bespreken. Ouders zijn vaste partners in het ondersteuningsteam. Daarnaast zijn de schooldirecteur, kwaliteitscoördinator, leerkrachten, schoolmaatschappelijk werker, orthopedagoog en P2O-er vertegenwoordigd. Op onze school vindt vijf keer per jaar een ondersteuningsteam (OT) bijeenkomst plaats. Het ondersteuningsteam overlegt over de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Kan de school zelf hulp bieden? Kan de school hulp bieden met expertise van buiten? Of is het nodig om aanvullend onderzoek te doen, bijvoorbeeld door een psycholoog of een orthopedagoog? Alles gebeurt in overleg met de ouders.

Het inschakelen van een extern deskundige

Het kan voorkomen dat u het als ouder nodig vindt om een extern deskundige in te schakelen. In het belang van een goede samenwerking met u en in het belang van uw kind willen we u graag wijzen op het volgende:

Indien u zelf een psychologisch of ander onderzoek door een deskundige laat uitvoeren, zullen we deze resultaten betrekken bij onze aanpak als

- het een gekwalificeerd onderzoeker betreft
- hij/zij aantoonbare ervaring heeft met basisschoolleerlingen en er sprake is van onafhankelijk advies
- wij als school inbreng hebben in het bepalen van de onderzoeksvraag
- wij als school mondeling en schriftelijk worden geïnformeerd over de volledige uitslag.

Wanneer u een extern deskundige kiest die niet aan deze criteria voldoet, voelt de school zich niet verplicht om de uitkomsten van het onderzoek over te nemen.

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar vallen niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming in onze lessen vanuit de methode Kanjertraining.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Deze eventuele wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs.

Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We volgen schoolbreed de uitgangspunten van de Vreedzame School: een methode voor sociaal - emotionele vorming.

De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- open te staan voor verschillen tussen mensen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschappen
- op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen
- constructief conflicten oplossen

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben een vormende taak: hun leerlingen op te voeden tot positief kritische handelende en denkende wereldburgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig maar ook samen met anderen kunnen doen. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen. De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. De schoolregels worden de gouden regels genoemd. Zij gelden voor alle klassen en zijn zichtbaar in de gang. De 10 gouden regels worden actief na geleefd:

1. Wij lopen door de school
2. Wij helpen een ander
3. Wij houden de school netjes
4. Voeten vegen, jassen en tassen aan de kapstok.
5. Binnen is beginnen
6. Wij werken met onze binnenstem, ook in de hal.
7. Wij houden rekening met elkaar
8. Op het plein lopen wij met onze fiets aan de hand
9. Wij denken aan ons taalgebruik
10. Wij zijn voorzichtig met de spullen van onszelf en de ander

Een onderdeel van ons anti-pestprotocol is de No-blame-aanpak. De No Blame is een methode om pesten te verhelpen. Indien er sprake is van herhaald pestgedrag, kan de de No Blame procedure gestart worden. De leerkracht maakt een afweging of het slachtoffer in gesprek zal gaan met de pestcoördinator.

De No Blame methode gaat er vanuit dat het geen nut heeft om pesters te straffen. Het pestgedrag stopt daarmee juist vaak niet of verergert zelfs. Bij No Blame wordt er een support-groep opgezet, bestaande uit vrienden, klasgenoten en de pesters van het slachtoffer. In deze groep geef je niemand de schuld (No Blame), maar leg je de nadruk op het feit dat je de situatie wilt oplossen en doe je een beroep op de verantwoordelijkheid van de klasgenoten. De ouders van het slachtoffer worden op de hoogte gebracht van de procedure.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Het welbevinden van de kinderen en de leerkrachten en daarnaast dat van de ouders is belangrijk voor ons. We meten jaarlijks de sociale veiligheid van de leerlingen en elk jaar bevragen we de ouders en het personeel hierop via digitale onderzoeken.

Mocht het zo zijn dat leerlingen, medewerkers of ouders zich niet veilig voelen op bepaalde onderdelen, dan zal daar na de melding actie op worden ondernomen zoals beschreven in ons veiligheidsplan en pestprotocol (na te lezen op de website of in te zien bij de directie).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. X	directie@kraaienboom.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Koppes	carolinekoppes@kraaienboom.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind vinden wij belangrijk. Ouders en school hebben hetzelfde belang: het welzijn en de ontwikkeling van het kind. Wij streven naar goed contact tussen ouders en school.

Op De Kraaienboom wordt gestreefd naar 'korte lijnen' met ouders. De leerkracht informeert ouders ook buiten de reguliere gesprekken om en is op de hoogte van de thuissituatie. We verwachten van ouders dezelfde houding naar de leerkracht als het gaat om informatie over kinderen. Contact met ouders hebben we door: gesprekken, informatiebrieven, Parro, ouderavonden, mailcontact, informatie op de website, de Facebookpagina, informeel contact en het samen ondernemen van activiteiten.

Om een goed beeld te krijgen van de mening van ouders omtrent de school, wordt om het jaar een ouder-tevredenheidsenquête gehouden.

In het kader van de ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid kunnen wij op De Kraaienboom de volgende vormen van partnerschap met ouders benoemen;

- Formeel partnerschap: samen staan voor het schoolbeleid - MR en GMR
- Informeel partnerschap: samen staan voor activiteiten en werkzaamheden van de school - OV en klassenouders

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuws vanuit de school bereikt u op verschillende manieren. Dat gebeurt bijvoorbeeld via:

- De Informatiebrief -deze wordt drie wekelijks via de e-mail naar u verzonden.
- Parro - een app tussen school en thuis in een veilige omgeving.
- Oudergesprekken - startgesprekken en rapportgesprekken. Als u één van de leerkrachten extra wilt spreken, kunt u altijd een afspraak maken. Even bellen naar school kan natuurlijk ook. De beste tijd om te bellen na schooltijd 14:00 uur.
- Schoolkalender

Klachtenregeling

Sinds 1 augustus 1998 dient elke school in Nederland te beschikken over een klachtenregeling. Hebt u onverhoopt problemen met het onderwijs zoals dat aan uw kind wordt gegeven, of is er sprake van een probleem met een leerkracht, dan kunt u zich het beste rechtstreeks wenden tot de leerkracht van uw kind.

We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen. Is dit niet het geval, dan kunt u zich wenden tot de directie. Bent u van mening dat uw problemen niet goed afgehandeld is, dan kunt u terecht bij het bestuur van de stichting. In verreweg de meeste gevallen kan een klacht op school in goed overleg worden opgelost.

De klachtenregeling is bedoeld voor die situaties waarin een klacht op school niet tot tevredenheid wordt of kan worden afgehandeld. Hoe functioneert de klachtenregeling? Een klacht kan worden ingediend door een leerling, ex leerling, een ouder of verzorger, maar ook het bevoegd gezag (lees: schoolbestuur) is ertoe gerechtigd. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk gebeuren. De school heeft een vertrouwenspersoon aangesteld. Daarnaast is er een contactpersoon voor het bestuur aangesteld.

De namen van de vertrouwenspersonen kunt u vinden onderaan dit hoofdstuk. Degene die de klacht indient, kan zelf bepalen tot welke contactpersoon / vertrouwenspersoon hij/ zij zich wil wenden. Afhankelijk van de inhoud van de klacht zal deze actie ondernemen: er kan worden bemiddeld, er kan worden verwezen naar een instantie die gespecialiseerd is in opvang en nazorg, er kan zelfs aangifte bij de politie worden gedaan indien het strafbare zaken betreft.

De vertrouwenspersoon neemt bij zijn werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. In moeilijke situaties stelt de vertrouwenspersoon zich in verbinding met de z.g. klachtencommissie. Deze is voor alle onder de hoede van een schoolbestuur vallende scholen ingesteld. In ons geval zijn dat alle openbare scholen van Stichting Allure. Deze hele procedure is strikt gebonden aan de regelgeving van de klachtenregeling en wordt met de grootst mogelijke omzichtigheid uitgevoerd. Een klacht moet binnen drie maanden na het incident worden ingediend. De vertrouwenspersoon van de school is Caroline Koppes.

Vanaf 1 januari 2025 hebben wij, naast de interne vertrouwenspersoon, een nieuwe externe vertrouwenspersoon persoon via de organisatie Puntuit! De contactgegevens van de Externe Vertrouwenspersoon zijn als volgt:

Telefonisch tussen 09.00 - 21.00 uur: 023-2010219

Whatsapp (24/7): 023-2010219

Email: info@praatuit.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Koffie met directie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Een goede samenwerking tussen school en ouders is van groot belang. Feedback stellen wij dan ook zeer op prijs. Er is een grote groep ouders die zich inzet voor de school. Ouders kunnen plaatsnemen in de Medezeggenschapsraad of ouderraad. De klassenvertegenwoordiger is voor andere ouders het eerste aanspreekpunt.

De Oudervereniging is een groep enthousiaste ouders die activiteiten met het team organiseert: Sinterklaas, Kerst, Kledinginzameling, Koningsspelen etc. De klassenouder regelt rij-ouders voor excursies, helpt met feesten in de klas, heeft contact met de leerkracht over het thema waaraan gewerkt wordt.

Daarnaast is op Obs De Kraaienboom een actieve (Medezeggenschapsraad) MR aanwezig. De vergaderingen zijn openbaar en mag u altijd bezoeken. De MR bestaat uit drie teamleden en drie ouders. Zij hebben advies- of instemmingsrecht bij vaststelling of wijziging van het beleid van de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Excursies en extra materialen ten behoeve van proj

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje leerjaar 1 t/m 7 (jaarlijks): 27,50 euro per leerling

Schoolkamp leerjaar 8: 90,00 euro per leerling

Voor de inning van de ouderbijdrage, schoolreis en schoolkamp wordt het bedrag vastgesteld in de jaarvergadering. De inning gaat via de oudervereniging. Het geld wordt overgemaakt naar het rekeningnummer van de OV. In schooljaar 2020-2021 is vastgesteld dat de ouderbijdrage en schoolreisgeld voor gr 1 t/m 7 in één keer wordt geïnd. Net als ouderbijdrage en kamp voor groep 8.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit. Vanuit de gemeente kan subsidie worden aangevraagd door ouders met beperkte financiële middelen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind niet of niet op tijd op school kan komen, verwachten we een telefoontje voor schooltijd, of een berichtje via Parro met de reden van afwezigheid. Als uw kind vaak te laat komt of vaak afwezig is, moeten wij dit melden bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Iedereen moet zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In heel bijzondere gevallen is de directie van de school gerechtigd een leerling vrij te geven om met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit één keer per jaar en voor een periode van ten hoogste tien dagen. Dit geldt alleen voor ouders die door hun beroep niet in de schoolvakanties vrij kunnen nemen of wanneer er gewichtige omstandigheden samenhangen met het verzoek tot vakantieverlof.

Meent u in aanmerking te komen voor deze extra vakantiedagen, dan verzoeken wij u tijdig contact op te nemen met de schoolleiding. Verlofregeling inzake gewichtige omstandigheden: leerlingen krijgen mogelijk extra vrij voor belangrijke familiezaken, zoals begrafenis of huwelijk. Ook verplichtingen die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging kunnen reden zijn om een (extra) vrije dag te verlenen.

Om verlof aan te vragen dient u het formulier "verlofaanvraag" in te vullen en tijdig in te dienen bij de directie. Dit formulier kunt u downloaden via onze website www.kraaienboom.nl of u kunt op school een exemplaar afhalen. U krijgt via de directie een kopie van de ondertekende versie van de verlofaanvraag terug. Hierop kunt u lezen of het verlof wordt toegekend of afgewezen. Indien het verlof niet wordt toegekend, zijn de risico's van het toch opnemen van ongeoorloofd verlof voor de ouder/ verzorger. De school moet in dit geval ook een melding doen bij de leerplichtambtenaar. Naar aanleiding van herhaaldelijk ongeoorloofd verlof kan door de leerplichtambtenaar proces verbaal worden opgemaakt.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers kunnen hun kind aanmelden bij ons op school via het inschrijfformulier. Deze is op school op te halen. Op het moment dat de aanmelding binnen is, bekijkt de school de aanmelding. Als de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan overgegaan worden tot inschrijving.

Indien de ondersteuningsbehoeften vragen oproepen wordt een termijn met ouders afgesproken voor bijvoorbeeld een observatie bij de peuterspeelzaal. Zodra de onderwijsbehoeften in kaart zijn gebracht, worden ouders/verzorgers uitgenodigd en wordt aangegeven of de school hierin tegemoet kan komen. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Wanneer de school niet kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling, hebben wij als school zorgplicht en begeleiden wij de ouders/verzorgers bij het vinden van een geschikte school. Vanaf het moment dat de leerling is aangemeld, heeft de school 6 weken de tijd om een passende onderwijsplek te vinden voor de leerling. Eventueel kan de termijn met 4 weken worden verlengd. Meer informatie hierover is te vinden op de website van Stichting

Allure: <https://www.stichtingallure.nl/Protocollen>

4.5 AVG

Toestemming gebruik foto en videomateriaal leerlingen

Voor school en ouders is het leuk om regelmatig beelden te zien van de kinderen op Parro, in de nieuwsbrief of bijvoorbeeld op Facebook. Daarvoor hebben de toestemming nodig van ouders. Bij inschrijving van de leerling geeft een ouder wel of geen toestemming voor het gebruik van film en videomateriaal. Bij aanvang van elk schooljaar worden ouders gewezen op hun toestemming in Parro. In de 1e nieuwsbrief wordt vermeld dat Parro openstaat om de voorkeuren aan te geven. Deze wordt gehanteerd bij het plaatsen van foto's. U kunt altijd tussentijds uw voorkeuren laten wijzigen door de directie daarover te informeren.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We monitoren de tussenresultaten op diverse manieren:

- Observaties van de leerkracht
- Methodegebonden toetsen
- Methode onafhankelijke Cito-toetsen

De methodegebonden toetsen worden geanalyseerd door de leerkracht en geregistreerd in het format voor de middellange cyclus. Naar aanleiding van bovenstaande worden de resultaten twee maal per jaar geanalyseerd en besproken in het team en met leerkracht en kwaliteitscoördinator. Uit de analyse en de bespreking zal blijken welke interventies vervolgens plaats moeten vinden.

Tussentijds vinden groepsbesprekingen en ondersteuningsteam plaats.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Bij het schrijven van deze schoolgids zijn de eindtoets-gegevens nog niet gekoppeld. Wel kunnen wij zelf al de resultaten inzien.

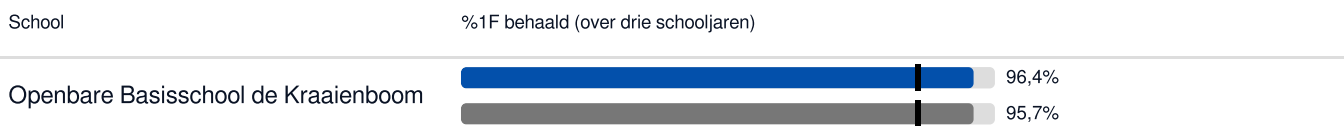
Dit schooljaar 2024-2025 heeft groep 8 de doorstroomtoets Route 8 afgenomen. De uitstroom was naar verwachting. Voor het domeinen rekenen is de norm niet gehaald (1F is 88,9%, schoolnorm is 96%). Het gaat hier om 1 leerling die, naar verwachting, de norm niet heeft behaald. 1S en 2F (schoolnorm 60%) is voor lezen en taalverzorging niet behaald met 44,4%. Voor rekenen is de norm voor 1S/2F niet behaald met 33,3% . Gemiddeld hebben wij op 1F 96,3% gescoord en op 1S/2F 37%. Hiermee zitten wij boven de ondergrens van de inspectie.

De uitstroom van 2023-2024 is: 0% PRO, 44,4 % VMBO-KT, 11,1 % VMBO GT, 22,2% VMBO (GT)-HAVO, 11,1% HAVO, 11,1 HAVO-VWO, 0% VWO.

Zodra de actuele gegevens van de eindtoets 24-25 beschikbaar zijn, kunt u ze bekijken op www.scholenopdekaart.nl.

Hieronder leest u de resultaten van voorgaande jaren.

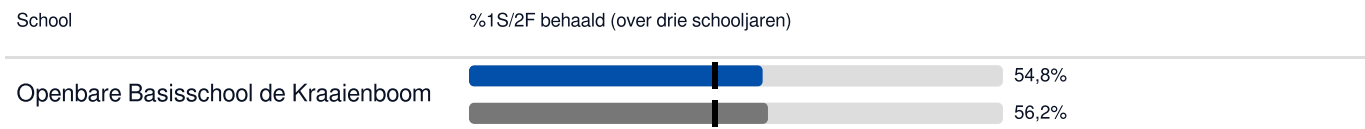
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



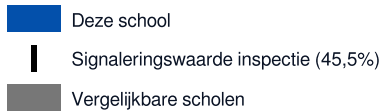
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

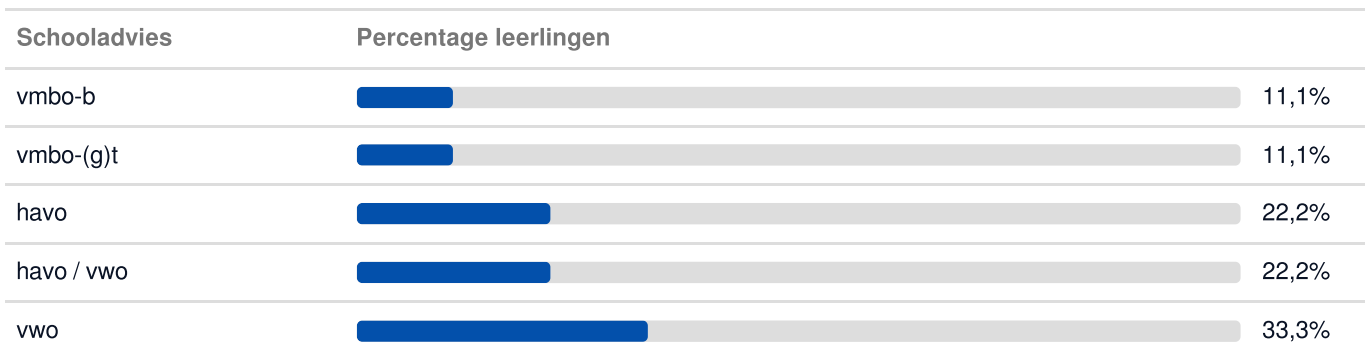
Alle leerlingen gaan aan het einde van groep 8 naar het voortgezet onderwijs. De overstap naar het voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op het advies van de school. Alle leerlingen krijgen een passend advies voor vervolgonderwijs. We hanteren een zorgvuldige procedure, waaruit we uit gaan van gelijke kansen voor alle leerlingen. Het schooladvies wordt opgesteld op basis van de leerresultaten, motivatie en werkhouding van de leerling.

Alle leerlingen maken een doorstroomtoets. Deze wordt afgenomen conform de voorschriften. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies, dan zullen wij het schooladvies aanpassen naar het advies uit de doorstroomtoets. Dit doen wij alleen als dit in het belang is van het kind. Als wij dat niet vinden, zullen wij motiveren waarom wij besluiten om het advies niet te verhogen.

Het tijdspad advisering is als volgt:

- Eind groep 7: een richtingsgesprek (praktisch, VMBO of theoretisch Mavo/Havo/Vwo)
- Oktober groep 8: indien nodig afname Adit toets
- Januari groep 8: voorlopig schooladvies
- Maart groep 8: definitief schooladvies n.a.v. de doorstroomtoets
- 25 - 31 maart groep 8: aanmelden leerling bij een vo-school door ouders

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

respect

veiligheid

verantwoordelijkheid

Wij vinden het op De Kraaienboom belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook zorg dragen voor elkaar. In de school leren wij leerlingen daarom hoe ze met elkaar omgaan en wat wordt verwacht als ze samenwerken met anderen. Wij werken volgens de principes van De Vreedzame school. Dit betekent dat we de klas en de school zien als een leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren wat het betekent om een 'democratisch burger' te zijn.

Op een sociaal veilige school voelen leerlingen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leerkrachten. De Kraaienboom tolereert geen discriminatie en seksuele intimidatie. We hebben een interne vertrouwenspersoon, een pestcoördinator en er is een klachtenregeling en een externe vertrouwenspersoon. We werken indien nodig samen met o.a. jeugdzorg, politie, CJG en andere partijen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij vinden het op De Kraaienboom belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook zorg dragen voor elkaar.

In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. We volgen schoolbreed de uitgangspunten van de Vreedzame School: een methode voor sociaal - emotionele vorming die voldoet aan de eisen van de onderwijsinspectie.

De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschappen
- open te staan voor verschillen tussen mensen

HiRO helpt kinderen hun **emoties te beheersen**, het **respect voor elkaar** groeit en zij zullen **weerbaar zijn** door hun eigen grenzen te kennen. Dit met als doel om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin ze met **zelfvertrouwen** omgaan met de uitdagingen die het leven biedt.

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedrag regulerende werking van uitgaat. De sociaal - emotionele ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen worden gevolgd met het volgsysteem: Kindbegrip. Deze wordt tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en kwaliteitscoördinator).

De Kraaienboom als Vreedzame School wil de leerlingen opvoeden in hun rol als persoonlijk verantwoordelijk lid van de maatschappij. Door deel te nemen aan activiteiten met een maatschappelijke betrokkenheid, zoals Prinsjesdag, acties voor goede doelen en door het stimuleren van een respectvolle omgang met elkaar, besteden we aandacht aan sociale competenties en actief burgerschap.

6 Schooltijden en opvang

Voor alle groepen gelden dezelfde schooltijden. Van maandag tot en met vrijdag van 8:30 tot 14:00. De schooldeuren gaan 10 minuten voor schooltijd open en 5 minuten voor schooltijd gaan we gezamenlijk naar binnen. Aanwezige ouders worden dan verzocht de school te verlaten, zodat wij op tijd kunnen beginnen. De pauze is voor groep 5 t/m 8 van 11:45-12:15 en voor groep 1 t/m 4 van 12:15-12:45. Er wordt eerst 15 minuten gegeten, waarna de leerlingen vervolgens 15 minuten gaan buitenspelen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **BAM-Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kinderen lunchen op school in hun eigen klaslokaal. Voor de onderbouw is dat van 11:45-12:15 en voor de bovenbouw is dat 12:15-12:45. De Bam-Kinderopvang organiseert de begeleiding en toezicht tijdens de lunchpauze. Voor de lunch nemen de kinderen een eigen lunchpakket mee in de vorm van een gezonde broodtrommel. Zoals brood met beleg, rauwkost, salade, yoghurt of crackers. Het is handig als u bij bederfelijke etenswaren een koelelement toevoegt.

Snoep, koek, chips en chocolade zijn niet toegestaan tijdens de lunch. Koolzuurhoudende dranken zijn ook niet geschikt voor schoolgebruik.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Maandag, woensdag en donderdag	8:00-17:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator	Maandag	8:00-17:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Maandag t/m vrijdag	8:00-17:00

Hierboven staan de werktijden van de leerkrachten, kwaliteitscoördinator en directie beschreven. U kunt altijd even langslopen om te kijken of degene tijd heeft. Uiteraard kunt u altijd bellen via het school telefoonnummer 0229-591408. Of een e-mail sturen naar directie@kraaienboom.nl of kc@kraaienboom.nl.